

EXTRAIT DU REGISTRE DES ARRETES DU MAIRE

REFERENCES

Arrêté portant délégation de fonctions et de signature des adjoint.es et conseiller.es municipaux.pales délégué.es .

Arrêté DVI2026-126

LE MAIRE DE VILLEURBANNE

VU : le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L.2122-18;

VU : la délibération n° 2026-du 28 mars 2026 fixant à 22 le nombre des adjoints au maire de Villeurbanne ;

VU : le procès-verbal de la séance du 28 mars 2026 au cours de laquelle il a été procédé à l'élection du Maire et des adjoints ;

CONSIDERANT : qu'il est nécessaire pour la bonne administration de la commune de déléguer certaines fonctions aux adjoint.es au Maire et conseiller.es municipaux-pales,

CONSIDERANT : que cet arrêté définit précisément les fonctions déléguées, exercées sous la surveillance et la responsabilité du Maire,

ARRETE

ARTICLE 1

Les adjoint.es mentionnés à l'article 2 et les conseiller.es municipaux-pales déléguées mentionnés à l'article 3 ci-après reçoivent délégation de fonctions dans les domaines énoncés ainsi que délégation de signature pour les actes, conventions, courriers et plus généralement tous documents relatifs aux matières objet de la délégation, exceptés les actes de la commande publique. Par exception, le 10^{ème} adjoint reçoit délégation de signature des actes de la commande publique.

Les adjoint.es au Maire disposent également de la délégation de signature pour les actes de police relevant de leur délégation.

Les adjoint.es mentionnés à l'article 2 et les conseiller.es municipaux-pales déléguées mentionnés à l'article 3 ci-après reçoivent délégation pour présider et animer tous comités, réunions et commissions relevant du fonctionnement interne de la ville ou d'organismes extérieurs, intervenant dans le champ des matières déléguées, sauf dispositions législatives ou réglementaires spécifiques.

Actus de réception en préfecture
069-216902668-26260413-AR DVI2026126-AR
Date de télétransmission : 13/04/2026
Date de réception préfecture : 13/04/2026

ARTICLE 2 Mesdames et Messieurs les adjoint.e.s, reçoivent délégation de fonctions dans les domaines suivant :

Agnès THOUVENOT – 1^{ère} adjointe – Urbanisme, habitat, coopérations territoriales, santé globale et adaptation climatique

- coordination de la prise en compte de l'adaptation et de l'atténuation au dérèglement climatique dans les politiques publiques municipales,
- coordination d'une approche en santé globale dans les politiques publiques municipales,
- coordination et interface avec la Métropole en matière de politiques urbaines et de documents de planification et de développement urbain : SCOT, PLU, déplacements, habitat, règlement local de publicité, paysage...
- coordination et mise en œuvre du plan municipal d'adaptation et de l'atténuation au dérèglement climatique et de la coordination avec le plan air énergie territorial de la Métropole de Lyon.
- concertation sur les projets de développement urbain et pilotage pour le compte de la ville des opérations d'aménagement (Zac, Pup, AVAP...) et projets urbains de quartier,
- autorisation d'occupation et d'utilisation du sol, ravalement et colorisation des façades,
- pilotage du développement et de la réhabilitation du parc locatif social,
- co-pilotage des politiques d'hygiène et de l'habitat et de lutte contre l'insalubrité
- pilotage de la rénovation thermique et de l'amélioration du parc privé ancien,
- avis sur les politiques foncières et pilotage d'un plan d'acquisition et de cessions
- référent pour la programmation et la diversification de l'habitat au sein des projets d'aménagement, définition et pilotage de la politique de l'habitat à l'échelle communale, suivi de la programmation des logements sociaux, pilotage de la conférence communale du logement, suivi des organismes constructeurs du logement,
- animation de la démarche de coopération territoriale.

Olivier GLUCK – 2^{ème} adjoint – Ressources humaines et dialogue social, jeunesse et éducation populaire

- pilotage de la politique ressources humaines,
- animation du dialogue social,
- signature, suivi et coordination des actes relatifs à la gestion du personnel, ainsi que des relations sociales et syndicales,
- pilotage et animation des instances du dialogue social dont la commission consultative paritaire, le comité social territorial, et la commission administrative paritaire,
- gestion des emplois et des compétences, plan de déplacement d'administration,
- coordination et animation de la politique de la jeunesse et partenariat avec les structures d'éducation populaire,
- organisation d'actions en faveur des publics collégiens, lycéens et jeunes adultes,
- coordination des activités municipales liées aux loisirs, particulièrement pendant les vacances,
- coordination interne à la Ville de la relation avec les centres sociaux dont le conventionnement.

Accusé de réception en préfecture
069-216902668-20260413-ARDV12026126-AR
Date de télétransmission : 13/04/2026
Date de réception préfecture : 13/04/2026

Sonia TRON – 3^{ème} adjointe – Éducation et droits des enfants

- pilotage et animation de la politique éducative et du Projet éducatif de territoire, et lien avec la politique de la ville et la réussite éducative,
- pilotage et coordination de la prise en compte des droits des enfants dans les politiques publiques municipales
- Promotion de l'accès de tous les enfants à des parcours éducatifs : EACS, sportifs, citoyens...
- co-pilotage de la programmation des bâtiments scolaires et de l'amélioration du cadre de vie scolaire (éco-rénovation, cours d'écoles...),
- actions d'accompagnement du fonctionnement des écoles maternelles et primaires,
- définition des périmètres scolaires, inscriptions et dérogations scolaires en lien avec l'Education Nationale
- relations et concertation avec la communauté éducative (IA, enseignants, parents d'élèves, associations...),
- relations avec les établissements scolaires du 1^{er} et 2^d degré,
- activités sur les trois temps de l'enfant (scolaire, péri et extrascolaire) et dispositifs contractuels liés notamment convention territoriale globale (CTG),
- caisse des écoles.

Jonathan BOCQUET – 4^{ème} adjoint – finances, petite enfance et « 1000 premiers jours »

- pilotage de la procédure d'élaboration budgétaire et exécution budgétaire,
- co-pilotage de la programmation pluriannuelle des investissements et du suivi de sa mise en œuvre,
- pilotage de la politique des emprunts destinés au financement des investissements prévus par le budget, et aux opérations financières utiles à la gestion des emprunts, y compris les opérations de couvertures des risques de taux et de change,
- coordination de la politique tarifaire des services publics municipaux.
- Pilotage des opérations financières dans le cadre de l'exécution budgétaire : titres de recettes et mandats, mise en place de ligne de trésorerie, acceptation des dons et legs, fixation des tarifs et taxes parafiscales (taxe publicité...)
- Pilotage des relations financières avec les autres collectivités,
- animation d'une démarche d'accompagnement des « 1000 premiers jours »,
- Pilotage de la politique de la programmation des équipements et services d'accueil municipaux de la petite enfance,
- Pilotage de la politique d'attribution des places en crèches municipales,
- Pilotage de la relation aux crèches associatives et suivi financier
- assistant.e.s maternel.le.s : soutien au développement, suivi et animation, notamment au travers des relais municipaux et en lien avec le service de protection maternelle et infantile,
- relations et développement d'actions avec le réseau privé et associatif dans le domaine de la petite enfance et du soutien à la parentalité.

Léna ARTHAUD – 5^{ème} adjointe – Santé, prévention des addictions, lutte contre les discriminations, égalité femme-homme et lutte contre les violences sexistes et sexuelles

- pilotage du contrat local de santé,
- actions de prévention et de réduction des risques en matière de santé, éducation et promotion de la santé, soutien et promotion de la santé des jeunes et des enfants dans le cadre scolaire,
- participation aux réseaux locaux ou nationaux dans le domaine de la santé,
- santé environnementale : amélioration de la qualité de l'air, qualité des eaux et pollution des sols, champs électromagnétiques (relation avec les habitants et opérateurs, charte d'engagement, évaluation et réduction des nuisances),
- co- pilotage des politiques hygiène de l'habitat et lutte contre l'insalubrité,
- animation des actions dans le domaine de la santé mentale et des souffrances psychosociales,
- lutte anti-vectorielle et risques épidémiologiques,
- animation d'une politique de prévention des addictions,
- animation d'une politique en faveur de l'alimentation et santé publique,
- animation d'une politique en faveur de l'égalité femme – homme,
- animation d'une politique de lutte contre les discriminations,
- animation d'une politique de lutte contre les violences sexistes et sexuelles.

Alain BRISSARD – 6^{ème} adjoint – Qualité des espaces publics, propreté, eau et nature dans la ville, funéraire

- pilotage de la stratégie propreté et de la relation avec les services métropolitains de gestion urbaine,
- pilotage de la réglementation funéraire et de la gestion des cimetières et des services funéraires extérieurs.
- Pilotage de la stratégie et de la mise en œuvre de la végétalisation de la ville : parcs et jardins, cours d'école, toitures et murs végétalisés...
- Animations des projets de jardins ouvriers familiaux, citoyens et partagés,
- Pilotage de la stratégie de développement et de préservation de la biodiversité en ville et condition animale,
- pilotage d'une démarche globale sur l'eau dans la ville (préservation de la ressource et accès à l'eau).

Aurélié LOIRE – 7^{ème} adjointe – Solidarité, handicaps, politique de la ville et hospitalité

- pilotage et animation des politiques sociales : stratégie de développement social et territorial, actions directes et relations avec les associations, conventionnement avec la Métropole,
- pilotage et animation observation sociale du territoire et analyse des besoins sociaux en lien avec le CCAS,
- coordination des relations entre la ville et le CCAS,
- pilotage de la stratégie et animation de la politique hébergement d'urgence et hospitalité,

- animation et coordination de la politique de la ville : stratégie de développement social urbain sur les quartiers prioritaires et animation des dispositifs contractuels en lien avec la Métropole de Lyon,
- animation et coordination et des politiques en faveur des personnes en situation de handicaps pour une ville inclusive : actions directes et soutien associatif, coordination avec les autres adjoints en charge des politiques thématiques.
- pilotage de la mise en œuvre de la loi du 11 février 2005 sur le territoire et au sein de la Ville,
- pilotage et suivi de la Commission communale d'accessibilité des personnes porteuses de handicaps.

Yann CROMBECQUE – 8^{ème} adjoint – Sécurité, prévention, cadre de vie, lutte contre le racisme et l'antisémitisme, laïcité, citoyenneté et dialogue avec les cultes

- pilotage d'une démarche d'ensemble sur la qualité du cadre de vie.
- sécurité des établissements recevant du public
- élaboration et mise en œuvre de la stratégie territoriale de sécurité et de prévention de la délinquance et animation du comité local,
- animation d'une démarche partenariale en matière de lutte contre le racisme et l'antisémitisme,
- Police Municipale et brigade du cadre de vie,
- pilotage du plan de sauvegarde communale dont l'information et la sensibilisation du conseil municipal et des habitants de la commune sur l'ensemble des questions relatives à la prévention et à l'évaluation des risques de sécurité civile, à la préparation des mesures de sauvegarde, à l'organisation des moyens de secours, à la protection des personnes, des biens et de l'environnement et aux secours et soins d'urgence aux personnes victimes d'accidents, de sinistres ou de catastrophes ainsi qu'à leur évacuation,
- participation à l'élaboration et la modification des actes administratifs et techniques en lien avec le service local d'incendie et de secours.
- participation à la mise en œuvre des obligations de planification et d'information préventive,
- participation à la définition et à la gestion de la défense extérieure contre l'incendie de la commune,
- relation avec le service métropolitain d'incendie et de secours dans la commune sur les questions relatives à la prévention, la protection et la lutte contre les incendies,
- suivi de l'organisation des scrutins électoraux, suivi de la carte électorale,
- suivi de l'affichage libre et d'opinion,
- animation des espaces de dialogue autour de la laïcité, de la liberté religieuse et des cultes.

Melouka HADJ-MIMOUNE – 9^{ème} adjointe – Logement et coopération décentralisée

- gestion du contingent communal de logements sociaux,
- représentation de la ville au sein des commissions d'attribution des logements sociaux, promotion de l'égalité d'accès au logement,

<p>Accusé de réception en préfecture 069-216902668-20260413-ARDVI2026126-AR Date de télétransmission : 13/04/2026 Date de réception préfecture : 13/04/2026</p>
--

- actions en matière de jumelage, de coopération décentralisée et de solidarité internationale.

Jacques VINCE – 10ème adjoint – Administration robuste, équipements publics et patrimoine municipal, transition énergétique, commande publique, stratégie du numérique et de la donnée

- Pilotage de la stratégie d'adaptation climatique et d'atténuation des impacts du dérèglement climatiques sur l'administration et le patrimoine communal.
- Co-pilotage de de la programmation pluri annuelle des investissements et du suivi de sa mise en œuvre en lien avec l'adjoint aux finances.
- pilotage de la politique d'achats et de développement durable dans les achats publics,
- pilotage du contrôle des organismes extérieurs et contrôle de gestion interne,
- pilotage de l'évaluation des politiques et de l'action municipales,
- pilotage des assurances, y compris le règlement des sinistres et l'acceptation des indemnités,
- pilotage de la politique immobilière en matière de patrimoine public et privé de la ville, bâti et non bâti (acquisitions, cessions, locations, réserves foncières...),
- pilotage de la stratégie d'affectation du domaine immobilier municipal et gestion immobilière,
- pilotage des travaux du propriétaire des équipements communaux , travaux neufs, d'aménagement et de maintenance des bâtiments municipaux
- pilotage et animation de la stratégie de modernisation de l'administration, transformation numérique et open data,
- Pilotage et animation de la stratégie de maîtrise de l'énergie, parc automobile municipal, bilan carbone de la collectivité,
- pilotage et suivi du schéma directeur immobilier et énergétique global et rénovation thermique des bâtiments municipaux,
- pilotage et accompagnement des initiatives de production énergétique locale,
- pilotage du lien avec le gestionnaire du chauffage urbain,
- promotion de la rénovation énergétique auprès des acteurs économiques et sociaux et des habitants,
- pilotage de la stratégie « zéro déchets » en interne de la collectivité.

Cristina MARTINEAU – 11ème adjointe – Seniors et quartiers Buers et Croix-Luizet

- pilotage et animation de la politique en faveur des aînés : stratégie et coordination générale sur le territoire en lien avec la Métropole, actions directes et soutien associatif en lien avec le CCAS
- suivi de la Maison des aînés, aide, conseils, accès aux droits en direction des aînés,
- pilotage de la stratégie de prise en compte globale du vieillissement dans les différentes politiques publiques,
- pilotage de la stratégie de la prise en compte globale du vieillissement dans les différentes politiques publiques et la valorisation du rôle social et économique des aînés,

- pilotage de l'attribution des subventions, conventions et relations avec les associations représentatives et le conseil des Aînés,
- animation de la politique de maintien à domicile et d'accès aux loisirs des aînés,
- pilotage de la politique de l'aide aux aidants des personnes en situation de dépendance,
- pilotage de la politique de prévention de l'isolement des aînés, dispositifs de veille et d'alerte (registre municipal des personnes fragiles...), relations avec les associations de services à la personne âgée,
- pilotage de la politique d'adaptation des logements au vieillissement en lien avec l'adjointe en charge de l'habitat,
- pilotage du partenariat avec les résidences pour personnes âgées et établissements d'hébergement pour personnes âgées dépendantes, gérées par le CCAS ou d'autres organismes
- participation aux travaux des conseils de quartier,
- relation avec les acteurs du quartier,
- suivi des projets sur les quartiers,
- mise en place de rencontres pour l'amélioration du cadre de vie.

Stéphane FRIOUX – 12^{ème} adjoint – Patrimoines, mémoires, relations avec les universités, prospective urbaine, médiation scientifique et tourisme

- relation avec les associations d'anciens combattants et des acteurs mémoriels du territoire,
- politique de valorisation et de médiation des patrimoines municipaux,
- développement de l'attractivité touristique du territoire,
- relations avec les universités et les grandes écoles, les acteurs et les associations universitaires,
- grands projets liés à la recherche et l'enseignement,
- soutien aux démarches de médiation scientifique.

Pauline SCHLOSSER – 13^{ème} adjointe – Mobilité, accessibilité des espaces publics et place des piétons, éclairage public et stratégie « ville à hauteur d'enfant »

- pilotage des politiques de déplacements urbains, nouvelles mobilités, modes actifs et piétons,
- pilotage des projets de transports en commun et d'intermodalité en lien avec le Sytral,
- pilotage des projets d'aménagement de voirie et infrastructures cyclables en lien avec la Métropole,
- pilotage de la stratégie « ville à hauteur d'enfants » dont les aménagements des abords des écoles,
- pilotage et suivi de la logistique urbaine,
- pilotage et suivi des politiques de circulation et stationnement, jalonnement et signalétique urbaine en lien avec la Métropole,
- pilotage de la tarification des autorisations de voirie en lien avec l'adjoint au finances.

- éducation et sensibilisation à la mobilité durable, au vélo (tous publics : publics scolaires, institutionnels...),
- Mise en œuvre de la zone à faible émission en lien avec la Métropole,
- pilotage de la stratégie d'éclairage public et mise en valeur nocturne du patrimoine en lien avec l'adjoint au patrimoine.

Reynald GIACALONE – 14^{ème} adjoint – Relation aux collectifs habitants dans la lutte contre le narcotrafic, quartiers Perallièrre – Grandclément – Cyprian et Cusset

- relation aux collectifs habitants dans la lutte contre le narcotrafic,
- participation aux travaux des conseils de quartier,
- relation avec les acteurs du quartier,
- suivi des projets sur les quartiers,
- mise en place de rencontres pour l'amélioration du cadre de vie,

Caroline ROGER-SEPPI – 15^{ème} adjointe – Développement économique, artisanat, commerce, marchés forains, attractivité et rayonnement

- pilotage de la politique de développement économique (schéma hôtelier, schéma d'activités économiques en lien avec la Métropole et les chambres consulaires
- lien avec la Métropole sur la politique de développement économique (schéma hôtelier, schéma d'activités économiques...), développement et promotion des entreprises innovantes,
- promotion de l'image de la ville auprès des acteurs économiques,
- organisation des marchés forains et relation avec les syndicats de forains,
- implantation de foodtrucks,
- animation et promotion du commerce,
- promotion du commerce équitable,
- préemption commerciale
- lien avec la Métropole sur la politique de développement commercial,
- pilotage de la stratégie d'occupation commerciale permanente du domaine public,
- pilotage des autorisations de ventes exceptionnelles et débits de boisson.

Antoine PELCÉ – 16^{ème} adjoint – Vitalité démocratique, accès aux droits et qualité du service public, relation aux usagers

- suivi et adaptation des dispositifs permanents de participation citoyenne (assemblée citoyenne, budget participatif...),
- pilotage de la mise en place d'un droit d'interpellation citoyenne,
- participation aux processus de concertation sur les projets municipaux et coordination des diagnostics citoyens sur les politiques publiques sectorielles en lien avec les adjoint.es concerné.es,

- coordination des conseils de quartier et interquartiers, suivi des autres instances participatives : conseil des aînés, conseil de la jeunesse...
- animation de la commission des initiatives habitantes,
- animation de la qualité de la relation de l'administration aux usagers,
- pilotage de la politique d'accueil des services et équipements municipaux et d'égalité d'accès aux services publics,
- concertation avec les usagers des services et équipements,
- pilotage de la stratégie de lutte contre la fracture numérique
- services à la population : état-civil, mariages, titres d'identité...

Pauline DIAZ – 17^{ème} adjointe – Culture et droits culturels

- pilotage et animation de la conception et mise en œuvre de la politique culturelle de la Ville : enseignements artistiques, création et diffusion artistique, lecture publique,
- animation de la relation avec les institutions et associations culturelles,
- pilotage de la stratégie d'accompagnement de la création artistique,
- animation du conventionnement avec les associations du secteur culturel,
- pilotage de la mise à disposition ponctuelle des locaux affectés au secteur culturel,
- développement de l'écoresponsabilité dans les événements culturels,

Mohamed Ali MOHAMED AHAMADA – 18^{ème} adjoint – Engagement associatif et vie des associations

- coordination de la politique générale en direction de la vie associative, pilotage et suivi du conseil consultatif de la vie associative,
- mise en réseau et mise à disposition de locaux municipaux des associations des différents équipements municipaux non affectés,
- promotion et développement de la vie associative, du bénévolat et du volontariat,
- relations, soutien et conventionnement avec les associations qui ne relèvent pas des secteurs culturels et sportifs ou d'autres secteurs spécifiques.

Emilie PROST – 19^{ème} adjointe – Emploi, insertion et économie sociale et solidaire, quartiers Ferrandière - Maisons-Neuves et Gratte-Ciel – Dédieu – Charmettes

- pilotage des actions municipales dans le champ de l'insertion et de l'emploi,
- participation aux instances métropolitaines liées à l'emploi (PTIE, CTIE...), suivi des politiques de l'emploi (contrats aidés...) et d'insertion par l'économie (suivi notamment des clauses d'insertion dans les marchés publics et privés), suivi des politiques régionales de formation professionnelle,
- relations avec la mission locale et maison métropolitaine de l'insertion et de l'emploi,
- pilotage de la stratégie de développement de l'économie sociale et solidaire : associations intermédiaires, entreprises d'insertion et entrepreneuriat social, en lien avec l'adjointe au développement économique.
- coordination des politiques d'insertion et mise en œuvre de l'insertion sociale, en lien avec la Métropole de Lyon.

- animation et coordination de l'expérimentation Territoire Zéro Chômeur de Longue Durée.
- participation aux travaux des conseils de quartier,
- relation avec les acteurs de quartiers,
- suivi des projets sur les quartiers,
- mise en place de rencontres pour l'amélioration du cadre de vie.

Sébastien CHATAING - 20^{ème} adjoint – Sport, activité physique inclusive et sport santé

- pilotage du projet sportif local en concertation avec les acteurs de la pratique physique et sportive,
- conception et mise en œuvre de la politique de l'activité physique et sportive de la ville : entretien, gestion et accès aux équipements sportifs, soutien aux clubs, développement des animations sportives et des nouvelles pratiques,
- pilotage du développement de l'activité physique adaptée,
- pilotage du développement de l'égalité d'accès au sport de tous,
- pilotage de la conception, gestion des équipements sportifs et mise à disposition ponctuelle et permanente aux utilisateurs : associations, clubs, scolaires, organisateurs de manifestations, établissements scolaires ou universitaires, en lien avec l'adjoint au patrimoine,
- animation des relations avec les associations et structures professionnelles du secteur sportif,
- organisation des accueils de loisirs sportifs pour les enfants et les jeunes et, en lien avec l'adjointe chargée de l'éducation, des interventions sportives en temps scolaire et périscolaires,
- pilotage de la stratégie des grands événements et compétitions sportifs,
- pilotage et animation de la relation avec l'office des sports de Villeurbanne,
- développement de l'écoresponsabilité dans les événements sportifs.

Margot SAVIN - 21^{ème} adjointe – Stratégie alimentaire et restauration municipale, quartiers Bonnevey – la Soie – les Brosses

- politique de la restauration municipale (scolaire, personnes âgées, petite-enfance, personnel municipal...),
- stratégie alimentaire locale en lien avec la Métropole,
- participation aux travaux des conseils de quartier,
- relation avec les associations des quartiers,
- suivi des projets sur les quartiers,
- mise en place de rencontres pour l'amélioration du cadre de vie.

Mahrez BENHADJ - 22^{ème} adjoint – Vie commerçante et quartiers Charpennes – Tonkin et Saint Jean

- relations avec les associations représentant les commerçants,
- participation aux travaux des conseils de quartier,
- relation avec les acteurs des quartiers,
- suivi des projets sur les quartiers,

- mise en place de rencontres pour l'amélioration du cadre de vie.

ARTICLE 3

Les conseiller.es municipaux.pales dont les noms suivent sont délégués aux fonctions ci-après :

Julie BELLANGER, conseillère municipale déléguée auprès de l'adjointe chargée de l'habitat et auprès de l'adjointe chargée des solidarités : hospitalité, lutte contre le sans-abrisme en lien avec les institutions compétentes, mobilisation des moyens municipaux en la matière, logement d'abord, occupation temporaire et habitat modulaire ; auprès de l'adjointe chargée des seniors : habitat et hébergement des personnes âgées et liens avec les résidences personnes âgées municipales.

Daouda OUATTARA, conseiller municipal délégué auprès de l'adjoint chargé des mémoires : lieux de mémoire et manifestations mémorielles.

Frédéric VERMEULIN, conseiller municipal délégué auprès de l'adjoint chargé de la vitalité démocratique : université populaire et fêtes de quartier.

Mireille MALECOT, conseillère municipale déléguée auprès de l'adjointe chargée de la solidarité et des handicaps : droits des personnes en situation de handicap et accessibilité universelle.

Eliott ROIG, conseiller municipal délégué auprès de l'adjoint chargé du sport : manifestations sportives, inclusives et adaptées.

Houda MAAFER, conseillère municipale déléguée auprès de l'adjointe chargée de l'éducation : réussite éducative et mixité scolaire.

Floyd NOVAK, conseiller municipal délégué auprès de l'adjoint chargé de la sécurité et de la citoyenneté : réserve citoyenne.

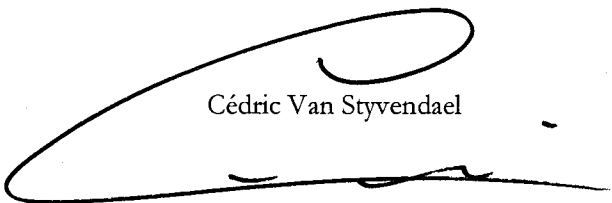
Éléonore LENGLET-PARPAILLON, conseillère municipale déléguée auprès de l'adjoint chargé de la nature dans la ville et de l'adjointe chargée de la santé : condition animale, jardins partagés et plantations citoyennes.

Théo COHEN, conseiller municipal délégué auprès de l'adjointe à l'urbanisme et aux coopérations territoriales et de l'adjoint chargé de la vitalité démocratique : citoyenneté européenne, budget participatif et coopérations avec les territoires ruraux.

ARTICLE 4

Madame la directrice générale des services est chargée de l'exécution du présent arrêté qui prendra effet dès transmission au contrôle de légalité, notification aux élu.e.s concerné.e.s et publication sur le site internet de la commune. Outre le recours gracieux qui s'exerce dans le même délai, un recours contentieux pour excès de pouvoir peut être introduit auprès du Tribunal administratif de Lyon, dans un délai de deux mois à compter de la date de la complétude des opérations de publicité.

Villeurbanne, le 10 avril 2026



Cédric Van Styvendael